

ประกาศคณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
เรื่อง กำหนดการยื่นเอกสารการขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
พ.ศ. 2555

.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ออกระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2554 เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการ กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ให้ดำเนินการได้ตามเป้าประสงค์ที่วางไว้ และเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพออกสู่ตลาดแรงงานและสังคม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตาม ข้อ 9 และ ข้อ 14 ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2554 และมติคณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ในการประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2555 จึงได้ออกประกาศ คณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เรื่อง กำหนดการยื่นเอกสารขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2555 เพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่ประสงค์ขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชนปฏิบัติ ดังนี้

1. หลักเกณฑ์และวิธีการ

1.1 วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม

(1) เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชน กู้ยืมเงินเป็นส่วนสมทบ ในการจัดหา/จัดซื้ออุปกรณ์ การศึกษาและการก่อสร้างอาคารเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพได้มาตรฐานและสามารถขยาย การเปิดสอนในสาขาวิชาที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่จะขอกู้ยืมต้องมีเป้าหมายและเจตนารมณ์ที่จะพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

(2) เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชน กู้ยืมเงินเพื่อพัฒนาคุณวุฒิอาจารย์ประจำ โดยให้จัดส่งไป ศึกษาต่อระดับปริญญาโทและ/หรือระดับปริญญาเอกในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง เพื่อกลับมาพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

1.2 คุณสมบัติของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่มีสิทธิในการขอยืมเงินทุนหมุนเวียน

(1) เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่จัดสรรเงินเข้ากองทุนประเภทต่าง ๆ ครบถ้วนตามเงื่อนไขการ อนุญาตให้จัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

(2) เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาจากสำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับดี

(3) เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ได้เปิดสาขาวิชาที่จะส่งอาจารย์ไปศึกษาต่อต่างประเทศ (เฉพาะกรณีการกู้เพื่อพัฒนาคุณวุฒิอาจารย์ประจำ)

2. ระยะเวลาการยื่นเอกสารขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนฯ

ให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนสามารถยื่นเอกสารขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนฯ ได้ 2 รอบต่อปี ตามรายการเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงิน รายละเอียดแนบท้ายประกาศ 1

2.1 รอบที่ 1 ของปี

เดือนกรกฎาคม – กันยายน

- สถาบันอุดมศึกษาเอกชนยื่นเอกสารขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนฯ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความครบถ้วน และความถูกต้องของเอกสารขอกู้ยืมเงิน
- ในระหว่าง 3 เดือนนี้ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนสามารถส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือนำกลับไปแก้ไขได้ จนกว่าเอกสารจะครบถ้วนสมบูรณ์
- ให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนยื่นเอกสารขอกู้ยืมเงินได้ก่อนวันที่ 30 กันยายน ถ้าสถาบันฯ ไดยื่นภายหลังจากวันที่ 30 กันยายน จะนำเข้าพิจารณาอนุมัติวงเงินกู้ยืมในรอบถัดไป

เดือนตุลาคม – ธันวาคม

- คณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนฯ พิจารณาอนุมัติวงเงินกู้ยืม รอบที่ 1

2.2 รอบที่ 2 ของปี

เดือนมกราคม – มีนาคม

- สถาบันอุดมศึกษาเอกชนยื่นเอกสารขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนฯ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความครบถ้วนและความถูกต้องของเอกสารขอกู้ยืมเงิน
- ในระหว่าง 3 เดือนนี้ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนสามารถส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือนำกลับไปแก้ไขได้ จนกว่าเอกสารจะครบถ้วนสมบูรณ์
- ให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนยื่นเอกสารขอกู้ยืมเงินได้ก่อนวันที่ 31 มีนาคม ถ้าสถาบันฯ ไดยื่นภายหลังจากวันที่ 31 มีนาคม จะนำเข้าพิจารณาอนุมัติวงเงินกู้ยืมในรอบถัดไป


เดือนเมษายน – มิถุนายน

- คณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนฯ พิจารณาอนุมัติวงเงินกู้ยืม รอบที่ 2

3. ขั้นตอนและระยะเวลาการพิจารณา

กระบวนการดำเนินงานตั้งแต่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนยื่นเอกสารการขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียน กระบวนการพิจารณาอนุมัติวงเงินกู้ยืมเงิน จนถึงกระบวนการสุดท้ายที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ขอกู้ยืมนั้น ใช้ระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้นประมาณ 60 วัน ดังรายละเอียดขั้นตอนและระยะเวลาการพิจารณาเงินทุนหมุนเวียนฯ แนบท้ายประกาศ 2

ประกาศ ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2555


(นายอภิชาติ จีระวุฒิ)

ประธานกรรมการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

เอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เพื่อสมทบในการก่อสร้างอาคารเรียน

เอกสารประกอบการขอกู้เงิน มีดังนี้

- ★ คำขอกู้
- ★ สำเนาหนังสือแสดงการเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนสถาบันอุดมศึกษา
- ★ ข้อเสนอของโครงการ ประกอบด้วย เหตุผลความจำเป็น วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และรายละเอียดของโครงการ
- ★ รูปแบบการก่อสร้างอาคารที่อนุมัติจากทางราชการ และมีการประเมินราคาโดยสถาปนิกและวิศวกรผู้รับใบอนุญาต
- ★ งบดุล และงบรายได้ค่าใช้จ่าย เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง พร้อมรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

- กรณีเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่จัดตั้งไม่เกิน 3 ปี ให้ใช้แผนการเงินที่ได้รับอนุมัติตอนขอจัดตั้งจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

- ★ งบกระแสเงินสดของสถาบันล่วงหน้า 5 ปี
- ★ รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้
 - กรณีใช้ที่ดินจะต้องแนบหนังสือรับรองการประเมินราคาจากสำนักงานที่ดินด้วย
- ★ สำเนารายงานการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

✦ ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ยื่นโครงการขอกู้พร้อมรายละเอียดเอกสาร ต้องให้ผู้มีอำนาจตามกฎหมายลงนามในแบบรายละเอียดและสำเนาเอกสารที่ยื่นทั้งหมด ✦

เอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เพื่อสมทบในการจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษา

เอกสารประกอบการขอกู้เงิน มีดังนี้

- ★ คำขอกู้
- ★ สำเนาหนังสือแสดงการเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนสถาบันอุดมศึกษา
- ★ ข้อเสนอของโครงการ ประกอบด้วย เหตุผลความจำเป็น วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และรายละเอียดของโครงการ
- ★ แบบรายการคุณลักษณะของอุปกรณ์ และใบเสนอราคาอุปกรณ์ที่ต้องการจะซื้อ
- ★ งบดุล และงบรายได้ค่าใช้จ่าย เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง พร้อมรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

- กรณีเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่จัดตั้งไม่เกิน 3 ปี ให้ใช้แผนการเงินที่ได้รับอนุมัติตอน
ขอจัดตั้งจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

- ★ งบกระแสเงินสดของสถาบันล่วงหน้า 5 ปี
- ★ รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้
- กรณีใช้ที่ดินจะต้องแนบหนังสือรับรองการประเมินราคาจากสำนักงานที่ดินด้วย
- ★ สำเนารายงานการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและ
ประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

✦ ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ยื่นโครงการขอกู้พร้อมรายละเอียดเอกสาร ต้องให้ผู้มีอำนาจ
ตามกฎหมายลงนามในแบบรายละเอียดและสำเนาเอกสารที่ยื่นทั้งหมด ✦

เอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
เพื่อส่งอาจารย์ไปศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ

เอกสารประกอบการขอกู้เงิน มีดังนี้

- ★ คำขอกู้
- ★ สำเนาหนังสือแสดงการเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนสถาบันอุดมศึกษา
- ★ ข้อเสนอของโครงการ ประกอบด้วย เหตุผลความจำเป็น วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และรายละเอียดของโครงการ
- ★ รายชื่อจำนวนอาจารย์ สถาบันที่เข้าศึกษา สาขาวิชาที่เรียน
- ★ งบดุล และงบรายได้ค่าใช้จ่าย เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง พร้อมรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

- กรณีเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่จัดตั้งไม่เกิน 3 ปี ให้ใช้แผนการเงินที่ได้รับอนุมัติตอน
ขอจัดตั้งจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

- ★ งบกระแสเงินสดของสถาบันล่วงหน้า 5 ปี
- ★ รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้
- กรณีใช้ที่ดินจะต้องแนบหนังสือรับรองการประเมินราคาจากสำนักงานที่ดินด้วย
- ★ สำเนารายงานการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและ
ประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

✦ ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ยื่นโครงการขอกู้พร้อมรายละเอียดเอกสาร ต้องให้ผู้มีอำนาจ
ตามกฎหมายลงนามในแบบรายละเอียดและสำเนาเอกสารที่ยื่นทั้งหมด ✦

หนังสืออยู่ที่.....

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
คำขอกู้เงิน
ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน
เพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....ของมหาวิทยาลัย/วิทยาลัย/สถาบัน.....
ตั้งอยู่ที่เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....ขอยื่นคำขอกู้เงินต่อเลขาธิการคณะกรรมการการ
อุดมศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้เงินเพื่อ.....
วงเงินที่ขอกู้ จำนวน.....บาท (.....)
กำหนดชำระคืนในเวลา.....ปี.....เดือน

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ในการขอกู้เงิน

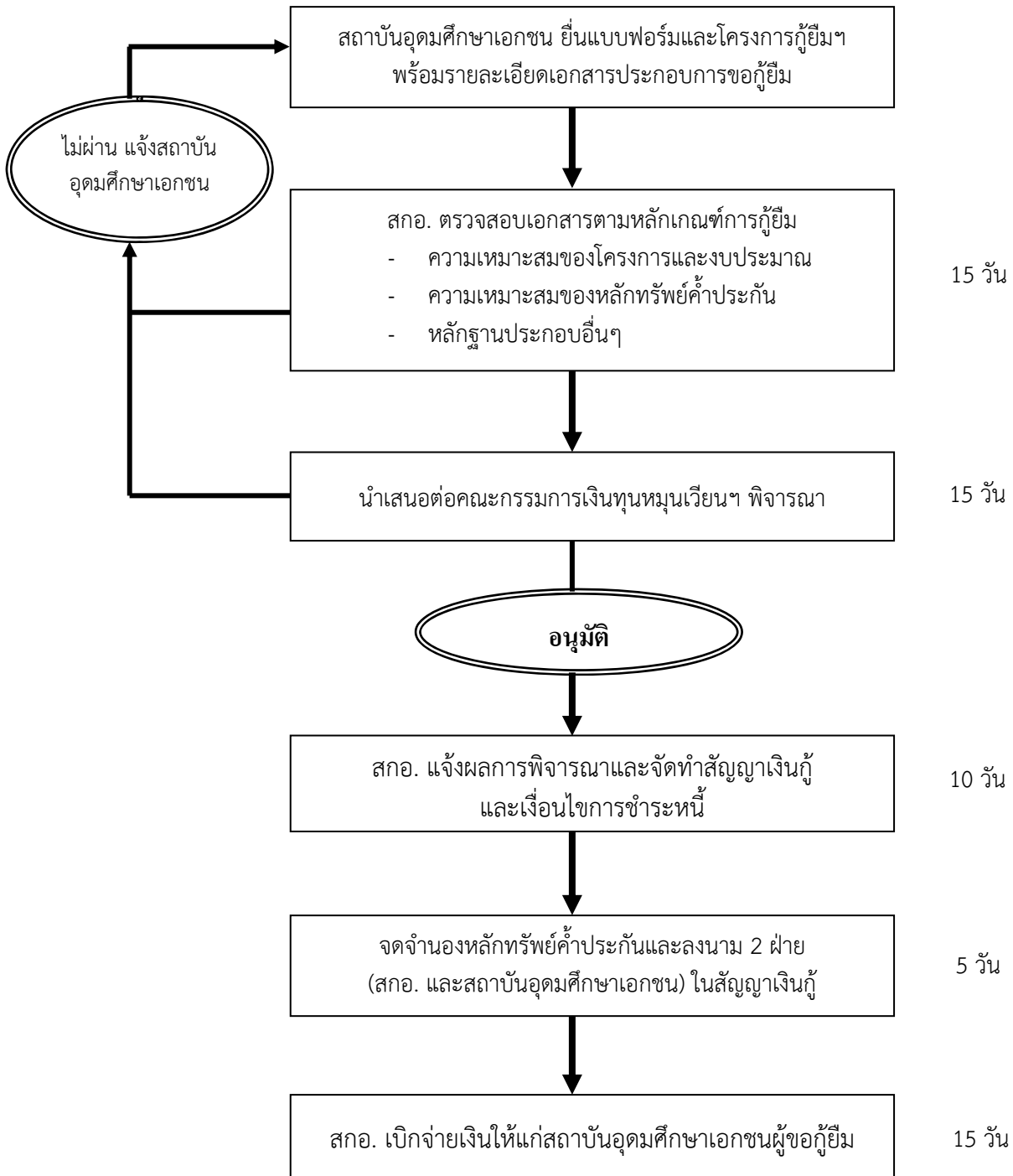
- 2.1
- 2.2
- 2.3

ข้อ 3 ข้าพเจ้ายินยอมมอบ (ระบุหลักทรัพย์).....เพื่อเป็นหลักประกัน

ขอรับรองว่าคำชี้แจงข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ขั้นตอนและระยะเวลาการพิจารณาเงินหมุนเวียนเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน



รวมระยะเวลา 60 วัน